УТВЕРЖДАЮ

Директор УО

«Слуцкий

государственный

медицинский колледж»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Петрова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом объединении кураторов**

**учреждения образования**

**«Слуцкий государственный медицинский колледж»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Методическое объединение кураторов – структурное подразделение внутриколледжной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу кураторов всех учебных групп и воспитателей общежития.
   2. Методическое объединение кураторов создаётся с целью: обеспечить качественное научно-методическое сопровождение идейно-воспитательной работы кураторов учебных групп посредством скоординированного взаимодействия всех субъектов воспитательного процесса.
   3. Методическое объединение кураторов в своей деятельности решает следующие задачи:
      1. повышение творческого, научно-методического уровня кураторов по вопросам психологии и педагогики;
      2. обеспечение выполнения единых подходов к воспитанию учащихся;
      3. ознакомление кураторов с современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
      4. координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в учебных группах;
      5. изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы кураторов колледжа ;
      6. содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в учебных группах.
   4. В состав методического объединения кураторов входят кураторы групп, педагог-психолог, социальный педагог; состав утверждается приказом директора колледжа сроком на один учебный год.
   5. Планирование, организацию и непосредственное руководство методическим объединением кураторов осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
   6. Приказом директора назначается руководитель методического объединения кураторов, который отвечает за:

1.6.1 пополнение «методической копилки куратора»;

1.6.2 своевременное составление и оформление документации о работе методического объединения;

1.6.3 взаимодействие кураторов;

1.6.4 консультации по вопросам воспитательной работы;

Руководитель содействует составлению и развитию системы воспитательной работы.

* 1. Заседания методического объединения кураторов проводятся не реже одного раза в 2 месяца.

1. **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
   1. Организация методической работы по всем направлениям профессиональной деятельности куратора.
   2. Подготовка методических рекомендаций «В помощь куратору», организация их освоения.
   3. Изучение и анализ состояния воспитательной работы в группах, выявление и предупреждение проблем, трудностей в работе куратора, органов самоуправления, актива учащихся.
   4. Внесение предложений по методическому обеспечению воспитательного процесса колледжа, корректировке требований к работе куратора.
   5. Повышение профессионального, культурного и творческого роста куратора; стимулирование их инициативы и творчества.
   6. Организация работы методических семинаров для начинающих кураторов.
   7. Обсуждение путей внедрения, совершенствования нормативных документов, методических материалов.
   8. Внедрение достижений кураторов в практику работы педагогического коллектива.
   9. Обсуждение аналитических отчётов кураторов учебных групп.
   10. Участие в организации и проведении методических выставок преподавателей.

**3. ДОКУМЕНТЫ И ОТЧЁТНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КУРАТОРОВ**

3.1. Приказ о руководителе и составе методического объединения кураторов.

3.2. Годовой план работы.

3.3. Социальный паспорт колледжа.

3.4. Протоколы заседаний.

3.5. Аналитические материалы по итогам проведённых мероприятий, тематического и другого контроля.

3.6. Портфолио инструктивно-методических документов куратора.

3.7. Материалы «Методическая копилка куратора».

3.8. КМО основных направлений воспитательной работы в колледже.

**4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

4.1. Члены методического объединения кураторов имеют право:

4.1.1 выдвигать предложения об улучшении идеологического и воспитательного процесса в колледже;

4.1.2 вносить коррективы в работу методического объединения, программу развития колледжа;

4.1.3 обращаться за консультациями по проблеме воспитания учащихся к директору колледжа, заместителям директора по учебной и воспитательной работе ;

4.1.4 ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении кураторов за успехи в работе;

4.1.5 рекомендовать кураторам учебных групп инновационные формы повышения педагогического мастерства за пределами колледжа.

4.2. Члены методического объединения кураторов несут ответственность:

4.2.1 за объективность анализа деятельности кураторов;

4.2.2 за своевременную реализацию главных направлений работы;

4.2.3 за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы методического объединения;

4.2.4 за активность и корректность обсуждаемых вопросов;

4.2.5 за своевременность, чёткость предоставляемой информации.