

Министерство здравоохранения Республики Беларусь

Учреждение образования
«Слуцкий государственный медицинский колледж»



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета учащихся

А.В. Курильчик

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор УО «Слуцкий
государственный медицинский
колледж»

А.А. Борисовец

2022 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ УЧАЩИХСЯ
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«СЛУЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(с изменениями и дополнениями от 23.10.2020, 29.06.2021, 31.08.2022)**

Правила обсуждены и одобрены на заседании Совета колледжа.

Протокол № 3 от 01.10.2015, Протокол № 3 от 23.10.2020, Протокол № 9 от
29.06.2021, Протокол № 1 от 31.08.2022

Слуцк
2022

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для учащихся в учреждении образования «Слуцкий государственный медицинский колледж» разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, законом Республики Беларусь «О правах ребенка», Положением об учреждении среднего специальном образования от 19.08.2022 № 272, Инструкцией об условиях, порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 22.09.2011 № 261/96, Уставом колледжа, Санитарными нормами и правилами «Требования для учреждений профессионально-технического и среднего специального образования» от 6 мая 2013, Специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь 07.08.2019 № 525, Соглашением между администрацией учреждения образования «Слуцкий государственный медицинский колледж» и коллективом учащихся, Законом Республики Беларусь «О здравоохранении», Правилами медицинской этики и деонтологии, утвержденными постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.08.2018 № 64, Постановлением Минобразования, Минфина от 21.09.2020 N 247/36

2. Трудовая и учебная дисциплина в учреждении образования основывается на сознательном и добросовестном отношении к выполнению обучающимися (далее учащимися) своих трудовых и учебных обязанностей. Соблюдение дисциплины в труде и обучении, бережное отношение к учебно-материальным ценностям, выполнение учебного режима – самые необходимые правила и обязанности каждого члена коллектива учащихся.

3. Все вопросы, связанные с применением, внесением изменений и дополнений в правила внутреннего распорядка, решаются администрацией колледжа, в пределах представленных ей прав, совместно (по согласованию) с первичной организацией профсоюзного комитета учащихся и (или) Советом колледжа.

ГЛАВА 2

ОСНОВНЫЕ ПРАВА УЧАЩИХСЯ

Учащиеся колледжа имеют право на:

4. Получение образования в соответствии с образовательными программами.

5. Перевод для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

6. Восстановление, перевод с курса на курс в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

7. Восстановление для продолжения получения образования в учреждении образования, в случаях и порядке, установленных статьей 69 Кодекса об образовании;

8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

9. Бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной, производственной базами колледжа.

10. Бесплатное пользование информационными ресурсами библиотеки, учебной, производственной и культурно-спортивной базами колледжа.

11. Обеспечение стипендией и другими денежными выплатами (надбавки к стипендии за успехи в учебе, научной и общественной работе, оказание материальной помощи):

11.1. Стипендия назначается учащимся, к сроку окончания семестра, выполнившим в полном объеме учебные планы, учебные программы, которые имеют по результатам промежуточной аттестации только положительные отметки и недопустившие более 10 часов пропусков учебных занятий без уважительных причин в течение месяца, предшествующего месяцу выплаты стипендии.

11.2. Выплата стипендии прекращается на основании приказа директора сроком на один месяц учащимся, которым назначена стипендия, но допустившим более 10 часов пропусков учебных занятий без уважительных причин в течение месяца, предшествующего месяцу выплаты стипендии.

11.3. выплата стипендий учащимся, утратившим право на ее получение прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором закончилась экзаменационная сессия.

12. Обеспечение местом для проживания в общежитии.

13. Возмещение расходов по найму жилого помещения (его части) в случае необеспечения жилым помещением (его частью) в общежитии.

14. Отпуска и каникулы.

15. Получение платных образовательных услуг в колледже.

16. Получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов учреждения образования;

17. Поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

18. Участие в управлении колледжем через деятельность органов самоуправления (старостат), Совет колледжа, Совет общежития.

19. Участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности

20. Участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

21. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

22. Обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.

23. Получение первого рабочего места.

ГЛАВА 3

ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

24. Добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания.

25. Заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию.

26. Выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего трудового распорядка для учащихся, правил проживания в общежитиях;

27. Выполнять правила по охране труда.

28. Соблюдать правила парковки личного автотранспорта (парковка для учащихся только на плацу возле общежития колледжа).

29. Уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

30. Бережно относиться к имуществу колледжа, рационально и эффективно использовать энергетические и природные ресурсы.

31. Не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования.

32. Знать основы государственной идеологии Республики Беларусь.

33. Нетерпимо относиться к любым антиобщественным проявлениям.

34. Участвовать в общественной жизни колледжа.

35. В своей деятельности основываться на принципах гуманизма, милосердия, сдержанности, профессионализма, конфиденциальности (обязанности хранить врачебную тайну) и толерантности.

36. Каждый учащийся обязан находиться в колледже на занятиях в белом халате (кроме физической культуры), а на практических занятиях в белом халате и медицинской шапочке. В организациях здравоохранения - согласно правилам внутреннего распорядка, в данных организациях.

ГЛАВА 4.

ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

37. Законными представителями несовершеннолетних учащихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

38. Законные представители несовершеннолетних учащихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних учащихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

39. Законные представители несовершеннолетних учащихся имеют право на:

40. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для учащихся, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности учащихся, а также с учебно-программной документацией;

41. Участие в управлении учреждением образования;

42. Защиту прав и законных интересов учащихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

43. Получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности, учащихся в порядке, определяемом директором колледжа с участием органа самоуправления, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних учащихся;

44. Получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) учащихся.

45. Иные права законных представителей несовершеннолетних учащихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами колледжа.

46. Законные представители несовершеннолетних учащихся обязаны:

47. Обеспечивать условия для получения образования и развития учащихся;

48. Уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

49. Обеспечивать выполнение учащимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся, правил внутреннего распорядка в общежитии колледжа.

50. Иные обязанности законных представителей несовершеннолетних учащихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами колледжа.

ГЛАВА 5

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

51. Образовательный процесс организуется в соответствии с графиком образовательного процесса, утверждаемым директором колледжа в установленном порядке.

52. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписание учебных занятий, экзаменационная сессия - в соответствии с расписанием экзаменов, утверждаемыми директором колледжа в установленном порядке.

53. Расписание учебных занятий, факультативных занятий, график работы объединений по интересам вывешиваются на информационном стенде «Расписание» не позднее, чем за три дня до начала семестра.

54. Распорядок рабочего времени дня и проведения учебных занятий устанавливается следующий:

1 смена – с 8⁰⁰ до 15³⁰

1 пара: 08.00-08.45, 08.55-09.40,

2 пара: 09.50-10.35, 10.45-11.30,

3 пара: 12.00-12.45, 12.55-13.40,

4 пара: 13.50-14.35, 14.45-15.30

2 смена – с 13⁵⁰ до 21⁰⁰

1 пара: 13.50-14.35, 14.45-15.30

2 пара: 15.50-16.35, 16.45-17.30,

3 пара: 17.40-18.25, 18.35-19.20,

4 пара: 19.30-21.00

55. Продолжительность учебного занятия устанавливается 45 минут, с перерывом в 10 минут между занятиями. На протяжении 1 учебной смены устанавливается перерыв на обед – 30 минут; 2 учебной смены- 20 минут.

56. Недельная нагрузка учащихся не должна превышать 40 учебных часов.

57. Продолжительность каникул зимних – не менее 2-х календарных недель, летних – не менее 6 календарных недель. Сокращение продолжительности каникул не допускается.

58. Начало и окончание каждого учебного занятия извещается звонком.

59. Вход в аудиторию после звонка на учебное занятие без разрешения преподавателя запрещается до следующего перерыва, преподаватель сообщает заведующему отделением в форме докладной записки о систематических опозданиях на учебные занятия учащегося.

60. В исключительных случаях правом входа в аудиторию во время учебных занятий пользуется директор колледжа, члены администрации, участники рейдов-проверок.

61. Посторонние люди могут присутствовать на занятиях с разрешения директора или его заместителя по учебной работе.

62. Для проведения учебных занятий учащиеся распределяются по учебным группам (подгруппам), согласно приказу директора колледжа.

63. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме. Журнал хранится в преподавательский колледж учебного корпуса №1 и выдается преподавателю, проводящему занятие, под роспись дежурным лаборантом.

64. В каждой учебной группе приказом директора на учебный год на основании докладной записки заведующего отделением назначается староста группы из числа наиболее успевающих и дисциплинированных учащихся.

65. Староста группы работает под руководством куратора учебной группы.

66. При неявке на учебные занятия по болезни или другой уважительной причине учащийся обязан в тот же день поставить в известность куратора учебной группы или зав. отделением, или заместителя директора по УР, производственному обучению, ВР.

67. В случае болезни учащийся представляет куратору учебной группы документ из учреждения здравоохранения в установленной форме.

68. В случае другой уважительной причины учащийся предоставляет заявление по установленному образцу и другие официальные документы государственных учреждений и организаций.

69. При отсутствии вышеперечисленных документов, учащийся предоставляет куратору объяснительную записку по установленному образцу.

70. Все документы должны быть предоставлены куратору учебной группы в день выхода учащегося на учебные занятия после их пропуска.

71. Ликвидация академической задолженности производится в соответствии с Положением о ликвидации академической задолженности учреждения образования «Слуцкий государственный медицинский колледж»

72. Дополнительные образовательные услуги оказываются учащимся в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг за проведение повторных учебных занятий, консультаций, текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся учреждения образования «Слуцкий государственный медицинский колледж».

73. На учебных занятиях запрещается:

- присутствие в верхней одежде и головных уборах;
- пользование сотовыми телефонами во время учебных занятий;
- ношение вызывающих причесок, чрезмерной косметики, длинных ногтей.

74. При проведении учебных занятий и прохождении учебной, преддипломной практик в учреждениях здравоохранения учащиеся обязаны выполнять правила внутреннего трудового распорядка данных учреждений.

ГЛАВА 6

ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ И АКТИВНОЕ УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

75. Учащиеся могут быть поощрены за высокую успеваемость и активное участие в общественной работе, для учащихся устанавливаются различные формы морального и материального стимулирования.

76. Выбор форм поощрения осуществляется по предложениям коллектива учащихся, кураторов учебных групп и профкома учащихся.

77. Учащиеся, которые имеют высокие показатели в учебной деятельности и принимают активное участие в общественной деятельности, награждаются грамотами, благодарностями, поощрительными выплатами.

78. Учащиеся, которые имеют высокие показатели в учебной деятельности за весь период обучения и принимают активное участие в общественной деятельности на протяжении всего срока обучения, награждаются почетной грамотой, сертификатом о занесении имени в Книгу Почета, нагрудным знаком отличника.

79. Поощрения объявляются приказом директора, доводятся до сведения всех учащихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле учащегося.

ГЛАВА 7

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ УЧАЩИХСЯ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

80. Основанием для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом колледжа и иными локальными правовыми актами, в виде следующих действий(бездействия):

80.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия, практику, иные формы организации образовательного процесса;

80.2. нарушение дисциплины во время учебных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;

80.3. несоблюдение в период прохождения учебной, преддипломной практики режима рабочего времени, определенного Правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

80.4. неисполнение без уважительных причин законного требования педагогического работника;

80.5. оскорбления участников образовательного процесса;

80.6. порчи капитальных строений (зданий, сооружений), оборудования или иного имущества колледжа, организации здравоохранения, на базе которых организовывается образовательный процесс;

80.7. распития алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических либо других одурманивающих веществ, а также появления в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в помещениях и на территории колледжа;

80.8. курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территории колледжа;

80.9. иных противоправных действий (бездействия).

81. К дисциплинарной ответственности привлекается обучающийся, достигший к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет.

82. За совершение учащимися дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

ГЛАВА 8

МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

83. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

83.1. замечание;

83.2. выговор;

83.3. досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление)

84. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление):

84.1. Отсутствия на учебных занятиях без уважительных причин более 72 академических часов в течение семестра;

84.2. Невыхода учащегося из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в течение семи календарных дней после окончания срока академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

84.3. Неявка учащегося на учебные занятия, занятия по истечении одного года с даты увольнения со срочной военной службы или увольнения с альтернативной службы;

84.4. Неисполнения или ненадлежащего исполнения без уважительных причин обязанностей учащимся, имеющим неснятое (непогашенное) дисциплинарное взыскание;

84.5. Невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или договором;

85. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору колледжа.

86. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

87. Замечание (выносится в случае пропусков учебных занятий, практик в количестве от 2 до 4 часов в месяц, повторно, систематически);

88. Выговор (объявляется в случае пропусков учебных занятий, практик от 6 и более часов в месяц, повторно).

ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПО ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ, НЕЗАВИСЯЩИМ ОТ УЧАЩЕГОСЯ И КОЛЛЕДЖА

89. ухудшения состояния здоровья, препятствующего продолжению обучения по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, при наличии медицинских противопоказаний, перечень которых устанавливается Министерством здравоохранения, подтверждаемых заключением врачебно-консультационной комиссии.

90. призыва учащегося на срочную военную службу, военную службу офицеров по призыву, направления на альтернативную службу в случаях если учащийся не подал в установленном порядке заявление о предоставлении отпуска для прохождения соответствующей службы.

91. поступления на военную службу по контракту;

92. ликвидации учреждения образования;

93. реорганизации учреждения образования;

94. аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения образования,

95. вступления в законную силу приговора суда, которым учащийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования;

96. вступления в законную силу приговора суда с применением принудительных мер воспитательного характера в виде помещения несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение или специальное лечебно-воспитательное учреждение либо решения суда о помещении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение или специальное лечебно-воспитательное учреждение;

97. смерти учащегося.

98. Досрочное по инициативе колледжа прекращение образовательных отношений (отчисление) с несовершеннолетним учащимся допускается только с согласия соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа, если иное не установлено иными законодательными актами.

99. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) с учащимся для перевода из одного учреждения образования, в другое учреждение образования.

8. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

100. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным директором колледжа.

101. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.

102 Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, законный представитель несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, имеют право:

102.1. знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину учащегося, снимать с них копии;

102.2. давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться отдачи пояснений;

102.3. быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем;

102.4. получить юридическую помощь в соответствии с актами законодательства;

102.5. ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

102.6. обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

103 Поводами для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников колледжа.

104. До применения дисциплинарного взыскания директор колледжа обязан письменно уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего учащегося о возможности привлечения этого несовершеннолетнего учащегося к дисциплинарной ответственности в течение двух календарных дней после обнаружения совершения учащимся деяния, подпадающего под признаки дисциплинарного проступка и затребовать у учащегося объяснение в письменной форме, которое учащийся вправе представить в течение трех календарных дней. Непредставление учащимся письменного объяснения, невозможность получения от учащегося письменного объяснения оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и (или) учащихся колледжа, достигших возраста восемнадцати лет.

105. Непредставление учащимся письменного объяснения, невозможность получения от учащегося письменного объяснения не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

106. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

107. Применение меры дисциплинарного взыскания в виде досрочного прекращения образовательных отношений (отчисления) к несовершеннолетнему учащемуся допускается только с согласия соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа.

108. Руководитель колледжа вправе, а по инициативе учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности (законного представителя несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности), обязан до принятия решения о применении меры дисциплинарного взыскания заслушать объяснения учащегося, его заявления, жалобы.

109. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка, а также с учетом формы вины учащегося.

110. Директор колледжа вправе, а по инициативе учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, законного представителя несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, обязан до принятия решения о применении меры дисциплинарного взыскания заслушать объяснение учащегося, его заявление, жалобы.

111. учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику колледжа), не считая времени пребывания учащегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, практике. Мера дисциплинарного взыскания к несовершеннолетнему учащемуся может быть применена не ранее чем через семь календарных дней после направления письменного уведомления одному из его законных представителей.

112. Мера дисциплинарного взыскания к учащемуся не может быть применена позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

113. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом директора о дисциплинарном взыскании, в котором должны содержаться сведения об учащемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины, доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

114. Приказ директора о дисциплинарном взыскании объявляется учащемуся под роспись в течение пяти календарных дней со дня издания приказа, не считая времени пребывания учащегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, практике.

115. учащийся, не ознакомленный с приказом о дисциплинарном взыскании, считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

116. Для ознакомления с приказом о дисциплинарном взыскании приглашаются несовершеннолетний учащийся и один из его законных представителей.

117. Отказ учащегося от ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания или невозможность ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и (или) учащихся, достигших возраста восемнадцати лет.

118. Копии акта и приказа о применении меры дисциплинарного взыскания (выписки из приказа) в течение пяти календарных дней со дня составления акта направляются колледжем законному представителю несовершеннолетнего учащегося.

119. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело учащегося.

120. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся может быть обжаловано учащимся, лицом, отчисленным из колледжа, а также законным представителем несовершеннолетнего учащегося, законным представителем несовершеннолетнего лица в вышестоящий орган (организацию), а при отсутствии вышестоящего органа (организации) – в суд в течение одного месяца после применения меры дисциплинарного взыскания.

121. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся после обжалования в вышестоящий орган (организацию) может быть обжаловано в суд.

122. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию. При этом мера дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора погашается автоматически без издания приказа.

123. Директор колледжа, применивший к учащемуся меру дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или по просьбе учащегося.

124. Досрочное снятие меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора оформляется приказом директора колледжа.

Проект правил одобрен на заседании совета колледжа
Протокол № 1 от 31.08.2022