ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ АБИТУРИЕНТАМИ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ

ОСНОВНЫЕ:

1. **Заявление** на имя руководителя учреждения образования «Слуцкий государственный медицинский колледж» по установленной Министерством образования форме;
2. **Документ об образовании в оригинале** (и приложение к нему при наличии) **и их копии;**
3. **6 фотографий размером 3х4;**
4. **Документ, удостоверяющий личность** (паспорт гражданина Республики Беларусь или вид на жительство в Республике Беларусь, или удостоверение беженца **предъявляется лично в приемную комиссию);**
5. **Копия паспорта:** страницы 31,32,33, регистрация;
6. **Медицинская справка и её копия** о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения **(форма № 1 (10-у).** Штамп и печать ЛПУ (обязательно флюорография, копия карты профилактических прививок форма 062-у, заключение о годности к обучению по специальности, группа здоровья, физкультурная группа);
7. **Для юношей – копия приписного свидетельства или военного билета;**
8. **Документы, которые подтверждают права абитуриентов на льготы, установленные Правилами и их копии;**
9. **2 конверта с маркой** (один конверт чистый, другой заполненный на адрес фактического проживания абитуриента).

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ:

1. **Заключение врачебно-консультационной** или **медико-реабилитационной экспертной комиссии** об отсутствии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности и присваиваемой квалификации – для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата, детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов I, II или III группы.
2. **Заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации** или **справка** об освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования – для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата.
3. **Договор о целевой подготовке специалиста** - для лиц, участвующих в конкурсе для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалиста.

Приемная комиссия имеет право дополнительно запросить у абитуриента документы, необходимые для принятия соответствующего решения.

Внимание!

При подаче документов для обучения на специальности «Сестринское дело» на основе базового образования абитуриент должен иметь дату рождения до 01 мая 2008 года включительно (гл.1 п.9 Правила приёма)!

В соответствии со статьей 59 Кодекса Республики Беларусь Об образовании от 14 января 2022 г. N 154-З основанием для возникновения образовательных отношений является заключенный между гражданином и учреждением образования договор.

В связи с необходимостью оформления договоров на обучение на все формы получения образования до издания приказа о зачислении (письмо Министерства образования Республики Беларусь № 04-01-01/п-24-1/97), присутствие при подаче документов совместно с абитуриентом, не достигшим 18 лет, одного из родителей (законного представителя) с документом, удостоверяющим личность, обязательно.

Перечень документов, необходимых для предоставления в приёмную комиссию абитуриентами сиротской категории

Кроме документов, перечисленных выше, необходимо предоставить также:

ОСНОВНЫЕ

1. **Документы, подтверждающие сиротский статус:**

✓ свидетельство о смерти родителей или одного из родителей;
✓ справка из записи акта о рождении (формы №2), если ребёнок рождён вне брака;
✓ решение суда о лишении родительских прав (оригинал);
✓ решение суда об отобрании ребёнка;
✓ решение суда о признании родителей недееспособными;
✓ решение суда о признании родителя безвестно отсутствующим или умершим;
✓ либо документ, подтверждающий розыск родителя;
✓ приговор суда о лишении свободы.

2. Свидетельство о рождении.
3. Решение районного (городского) исполнительного комитета об определении ребёнка в госучреждение или о назначении опекуна, приёмного родителя.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

4. Решение (определение) суда о взыскании средств на содержание ребёнка (такое решение может быть прописано и в решении суда о лишении родительских прав).
5. Личная карточка ребёнка.
6. Решение районного (городского) исполнительного комитета о закреплении жилья, либо о постановке на учёт нуждающихся в улучшении жилищных условий (может быть два варианта).
7. Паспорт и его копия (копия двух последних страниц, прописка).
8. Решение об освобождении от обязанностей опекуна.
9. Если не был на опеке, а находился в госучреждении, то справка из госучреждения о том, что несовершеннолетний находится на государственном обеспечении с_____ по _____(если снят, то указать дату снятия с государственного обеспечения)
10. Номер расчётного счёта, если есть пенсия по потере кормильца.
11. Справка о месте жительства и составе семьи.
12. Справка о наличии имущества (если имеется имущество, то его опись).
13. .Справка о братьях и сёстрах.
14. Копия единого билета.
15. Характеристика учащегося из учреждения образования.

Если абитуриент сиротской категории ранее обучался в другом учреждении образования:

- Диплом;
- Трудовая книжка (если имеется);
- Копия решения о закреплении жилого помещения;
- Справка из предыдущего учреждения образования о снятии с государственного обеспечения и о выплате единовременного пособия по выпуску;
- Справка из управления социальной защиты населения о наличии пенсии по случаю потери кормильца или инвалидности (если таковые имеются);
- Удостоверение призывника, состоящего на воинском учёте (военный билет);
- Характеристика учащегося из предыдущего учреждения образования.